



Tjenestepakke for medlemmer

Vedlegg 1 – Tjenestepakke inkludert i medlemskap i Arkiv Øst IKS

Dette vedlegget gjelder for IKS-er som er medlemmer i Arkiv Øst, men som ikke er eiere. Det spesifiserer innholdet i den årlige grunnpakken inkludert i medlemsavgiften, jf. §4 og §5 i medlemsavtalen.

Inkludert i medlemskapet:

1. Rådgivningstimer

Inntil 5 timer rådgivning per kalenderår inkludert.

Kan brukes til:

-  Arkivfaglig veiledning og vurderinger
-  Bevaring og kassasjon
-  Depotforberedelser
-  Generell rådgivning innen arkiv og dokumentforvaltning

2. Faglige ressurser og fora

-  Tilgang til relevante faglige møteplasser, informasjonsmateriell og fora der Arkiv Øst åpner for deltakelse fra medlemmer.
-  Tilgang til veiledningsmateriell, nyhetsbrev og kunnskapsdeling innen arkivfaglige tema.
-  Invitasjon til enkelte fagfora og kompetansearenaer, der det er kapasitet.

3. Generell faglig støtte

-  Arkiv Øst tilbyr tilgang til kompetanse innen:
-  Arkivplanarbeid
-  Offentlighetsloven, arkivloven og tilhørende forskrifter
-  Kassasjonsvurderinger og bevaring
-  Rådgivning knyttet til depot og digitale uttrekk
-  Teknisk veiledning ved innkjøp eller leverandøroppfølging

4. Øvrige tjenester:

Andre tjenester enn det som fremgår her faktureres etter gjeldende Prislister for tjenester utenom eiertilskuddet.

Prislisten og tjenestebeskrivelsen vedtas av Arkiv Østs styre. Endringer krever særskilt styrebehandling.